



Prot. N. 4696 C/1

Acri 13 settembre 2016
AL PERSONALE ATA in
servizio nell'Istituto
AL DSGA
All'albo pretorio on line

Oggetto : assegnazione sede servizio a.s. 2016/2017 , obbligo vigilanza compiti e incarichi personale ATA .

- In attesa della definizione del Piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico in corso ;
- sentito il DSGA ;
- Tenuto conto di quanto stabilito nella riunione del 1 settembre 2106;

sino a nuove disposizioni

si dispone

che, il personale ATA in servizio nell'Istituto presti servizio per come di seguito:

1. Collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici in servizio già nello scorso anno scolastico continueranno a prestare servizio nel reparto già occupato lo scorso anno.

Il signor Camillo Fusaro continuerà a prestare servizio nel serale.

I collaboratori scolastici nuovi arrivati presteranno servizio per come di seguito:

- a. Servidio Romina –secondo piano istituto centrale (Ala ad indirizzo elettrico elettronico)
- b. Mezzotero Sara - al Plesso Scolastico del Professionale ad Indirizzo Alberghiero, sino all'apertura dello stesso resterà in servizio nel secondo piano dell'Istituto Centrale.

2. Assistenti Tecnici

Gli Assistenti Tecnici in servizio già nello scorso anno scolastico continueranno a prestare servizio nei reparti già occupati lo scorso anno .

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



L'assistente tecnico Massimiliano Amendola in servizio dal primo settembre u.s. e il Signor Camillo Micieli , in attività di servizio nel Professionale ad indirizzo Meccanico avranno cura di segnalare per iscritto, i reparti di loro competenza .

Per quanto riguarda l'orario di servizio , fermo restando l'obbligo delle sei ore giornaliere , in attesa dell'orario scolastico definitivo si sollecita a tutto il personale , collaboratori , assistenti tecnici e assistenti amministrativi , la comunicazione con l'indicazione dell'organizzazione dell'orario personale che deve essere consegnata all'Ufficio protocollo, improrogabilmente, entro lunedì 19 settembre 2016.

Con la presente si ricorda ai Sigg.ri Collaboratori Scolastici e agli Assistenti Tecnici l'obbligo di vigilanza sugli alunni che grava su docenti, personale che opera nelle classi , nei laboratori , Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici, fuori dalle classi e negli spazi assegnati.

Il personale ATA tutto deve rispettare il proprio orario di lavoro e, pertanto non può allontanarsi dalla scuola senza giustificato motivo e autorizzazione da parte del DSGA e/o del DS ; la mancata autorizzazione costituisce abbandono del posto di lavoro e, in caso di incidenti per mancata sorveglianza agli alunni minorenni, "Culpa in vigilando".

I collaboratori scolastici in servizio al piano terra, in presenza di attività didattica osserveranno l'orario di servizio slittato in modo da consentire la vigilanza in entrata e uscita per tutta la durata delle attività didattiche (es. n.1 unità 7,45 - 13,45; n.1 unità 8,20 -14,20).

Sono riconfermati , sino a nuove disposizioni i compiti e gli incarichi svolti nello scorso anno scolastico .

Per quanto riguarda l'effettuazione di prestazioni oltre l'orario di servizio , si ricorda che le stesse devono essere sempre motivate e autorizzate per iscritto dal DSGA .

Certo della collaborazione auguro a tutti un buon inizio dell'anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Lupinacci

Firma autografa sostituita a mezzo
stampo ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93